

Số: 34/QĐ-SDL

Khánh Hòa, ngày 12 tháng 2 năm 2019

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Kế hoạch áp dụng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 của Sở Du lịch năm 2019**

**GIÁM ĐỐC SỞ DU LỊCH TỈNH KHÁNH HÒA**

Căn cứ Quyết định số 1295/QĐ-UBND ngày 16/5/2016 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Du lịch;

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 26/2014/TT-BKHCN ngày 10/10/2014 của Bộ Khoa học và Công nghệ Quy định chi tiết thi hành Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng chính phủ về việc áp dụng Hệ thống QLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 28/QĐ-SDL ngày 23/01/2019 của Sở Du lịch về ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2019;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Sở Du lịch,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này, Kế hoạch duy trì, cải tiến và mở rộng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 tại Sở Du lịch năm 2019.

**Điều 2.** Giao Văn phòng Sở có trách nhiệm tham mưu, triển khai việc thực hiện Kế hoạch này.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Sở, thủ trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký ban hành./.

**Nơi nhận:**

- Như điều 3;
- Sở KHCN;
- Chi cục TCĐLCL;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

## **KẾ HOẠCH**

**Áp dụng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào các hoạt động của Sở Du lịch năm 2019**  
*(Ban hành kèm theo Quyết định số 34/QĐ-SDL ngày 12 / 2 /2019 của Sở Du lịch)*

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

#### **1. Mục đích**

Hệ thống hóa qui trình xử lý công việc hợp lý, khoa học, phù hợp với quy định của pháp luật; tăng cường khả năng kiểm tra, giám sát quá trình giải quyết công việc trong cơ quan, nâng cao hiệu quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính (CCHC) nhà nước theo kế hoạch và nâng cao hiệu quả làm việc của các cán bộ, công chức và bộ máy hành chính của Sở Du lịch trong nhiệm vụ thực hiện kế hoạch được giao.

Tiếp tục nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức trong Sở Du lịch về tác dụng, hiệu quả của việc áp dụng các quy trình.

#### **2. Yêu cầu**

- Tiếp tục duy trì và nâng cao hiệu quả các qui trình áp dụng TCVN ISO 9001:2008 trong hoạt động của Sở Du lịch đã được ban hành.

- Tạo bước chuyển biến tích cực trong quan hệ phối hợp và đơn giản hóa thủ tục giải quyết công việc giữa các bộ phận trong một cơ quan; giữa các cơ quan với các đơn vị, tổ chức, cá nhân khác;

- Xây dựng mở rộng theo qui định các qui trình xử lý công việc một cách khoa học, hợp lý, rõ ràng, dễ hiểu, dễ thực hiện;

- Xác định rõ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của từng bộ phận, cá nhân trong mỗi cơ quan, đơn vị; tạo môi trường thuận lợi để CBCCC phát huy năng lực, chia sẻ kinh nghiệm, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, tiết kiệm thời gian và chi phí.

### **II. NỘI DUNG:**

<b>STT</b>	<b>NỘI DUNG CÔNG VIỆC</b>	<b>ĐƠN VỊ THỰC HIỆN</b>	<b>THỜI GIAN HOÀN THÀNH</b>
1	Xây dựng Chính sách chất lượng, Mục tiêu chất lượng năm 2019 của Sở Du lịch	Văn phòng Sở	Tháng 01/2019

2	- Xây dựng kế hoạch triển khai áp dụng HTQLCL năm 2019 và Kế hoạch đánh giá nội bộ năm 2019. - Xây dựng các kế hoạch: thực hiện MTCL năm 2019.	Văn phòng Sở	Tháng 2/2019
3	Kiện toàn Ban chỉ đạo và tổ giúp việc: Ban hành quyết định thành lập Ban chỉ đạo và tổ giúp việc triển khai duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 năm 2019 của Sở Du lịch (Nếu có thay đổi cán bộ)	Văn phòng Sở	Tháng 6/2019
4	Rà soát, chỉnh sửa, bổ sung các quy trình, quy định phù hợp với các văn bản QPPL; xây dựng, ban hành lại các quy trình, quy định ISO.	Văn phòng Sở và các Phòng nghiệp vụ	Hàng quý
5	Thực hiện công bố lại Hệ thống quản lý chất lượng khi có điều chỉnh, mở rộng phạm vi áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng (nếu có).	Văn phòng Sở	Tháng 5/2019
6	Tuân thủ thực hiện các quy trình, thủ tục đã xây dựng	Văn phòng Sở và các Phòng nghiệp vụ	Hàng tháng
7	Tiến hành đánh giá nội bộ.	BCĐ ISO và các Phòng nghiệp vụ	Tháng 7/2019
8	Hành động khắc phục sau đánh giá	BCĐ ISO và các Phòng nghiệp vụ	Tháng 7 - 8/2019
9	Tổ chức họp xem xét lãnh đạo về Hệ thống quản lý chất lượng.	Lãnh đạo Sở, BCĐ ISO	Tháng 6/2019
10	Báo cáo kết quả thực hiện, xây dựng áp dụng và duy trì Hệ thống quản lý chất lượng (06 tháng, năm)	Văn phòng và các Phòng nghiệp vụ	Tháng 6/2019 và Tháng 12/2019

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao cho Ban chỉ đạo áp dụng tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2008 của Sở Du lịch chỉ đạo triển khai thực hiện kế hoạch.

## **2. Giao Văn phòng Sở (cơ quan thường trực BCD) có nhiệm vụ:**

- Theo dõi hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện Kế hoạch này;
- Phối hợp các phòng nghiệp vụ của Sở tham mưu cho Lãnh đạo Sở đảm bảo kinh phí cho triển khai thực hiện kế hoạch; đảm bảo CSVC và trang thiết bị ứng dụng công nghệ thông tin trong xây dựng và triển khai áp dụng HT QLCL;
- Tổng hợp kết quả thực hiện áp dụng HT QLCL theo TCVN ISO 9001:2008 của Sở Du lịch đã thực hiện trong năm 2019;
- Tham mưu tổ chức các hội nghị, hội thảo, tuyên truyền, phổ biến việc áp dụng HT QLCL.
- Duy trì mối quan hệ với Ban chỉ đạo ISO của Tỉnh (Sở Khoa học – Công nghệ), báo cáo kịp thời các vướng mắc trong quá trình thực hiện Kế hoạch.
- Tổng hợp báo cáo lãnh đạo cấp trên đúng quy định.

## **3. Các Phòng nghiệp vụ:**

- Nghiêm túc thực hiện việc duy trì và cải tiến các quy trình, thủ tục đã xây dựng và ban hành; đảm bảo toàn bộ hoạt động liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp được áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng.
- Kiểm soát quá trình xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng, chịu trách nhiệm về hiệu lực, hiệu quả của việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng trong hoạt động của đơn vị mình.
- Sau khi tổ chức đánh giá, kiểm tra thì tiến hành khắc phục, chỉnh sửa, hoàn thiện các quy trình (nếu có sự thay đổi).
- Thực hiện báo cáo, tổng hợp tình hình tổ chức thực hiện hệ thống quản lý chất lượng tại đơn vị mình theo đúng yêu cầu và thời hạn quy định.

Trên đây là Kế hoạch duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 năm 2019 của Sở Du lịch. Lãnh đạo Sở yêu cầu các đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả; đây là nội dung đánh giá thi đua đối với từng đơn vị, cá nhân thuộc Sở Du lịch trong việc tiếp tục duy trì và nâng cao hiệu quả các qui trình áp dụng TCVN ISO 9001: 2008 trong hoạt động của Sở Du lịch năm 2019. Trong quá trình triển khai thực hiện có vướng mắc khó khăn gì cần báo cáo kịp thời về BCD (qua Văn phòng tổng hợp) để tham mưu BCD có phương án chỉ đạo giải quyết./.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**